

Số: /KH-STN&MT

Hà Nam, ngày tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025

Thực hiện Quyết định số 198/QĐ-UBND ngày 15/02/2022 của UBND tỉnh Hà Nam về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tỉnh Hà Nam giai đoạn 2021 - 2025;

Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết tắt là “THTK, CLP”) giai đoạn 2021 - 2025 của đơn vị như sau:

I. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Tiếp tục đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) giai đoạn 2021 - 2025; Triển khai triệt để có hiệu quả Luật THTK, CLP và các văn bản có liên quan nhằm tạo chuyển biến tích cực trong quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản Nhà nước, tài nguyên thiên nhiên, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để phòng, chống, ngăn chặn đại dịch Covid-19, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

Nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trực thuộc Sở về THTK, CLP trong thực hiện nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Xác định THTK, CLP là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, kiên tục của tất cả công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

THTK, CLP phải bám sát Chương trình hành động của UBND tỉnh, Bộ Tài nguyên và Môi trường và được tiến hành đồng bộ với các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và được tiến hành thực hiện thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi với sự tham gia của tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong Sở. Đồng thời, phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Quản lý chặt chẽ thu chi ngân sách nhà nước, đảm bảo thu đúng, thu đủ. Các khoản phí, lệ phí về tài nguyên và môi trường. Triệt để tiết kiệm chi ngân sách, lồng ghép các chính sách, xây dựng phương án tiết kiệm ngay từ khâu phân bổ dự toán và cả trong quá trình thực hiện dự toán.

Tăng cường công khai, minh bạch trong quản lý và sử dụng tài sản công; xử lý nghiêm đối với người trong cơ quan, đơn vị có hành vi gây lãng phí.

Sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

Chống lãng phí trong sử dụng tài nguyên thiên nhiên, trong xử lý ô nhiễm môi trường thông qua việc thực hiện tốt các quy hoạch, kế hoạch quản lý sử dụng tài nguyên thiên nhiên đã được phê duyệt.

Chống lãng phí trong sử dụng giờ giấc làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu suất, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, công việc, phát huy tối đa năng lực của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động.

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK, CLP, Chương THTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025 của Sở nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm và tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THTK, CLP.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP đối với các chi cục, phòng ban, đơn vị trực thuộc Sở trong việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, các tổ chức, cá nhân được nhà nước giao đất, cho thuê đất, khai thác, sử dụng nước ngầm, xả nước thải vào nguồn nước; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

Trong giai đoạn 2021 - 2025, Sở tiếp tục đẩy mạnh việc quản lý chặt chẽ, tiết kiệm chi tiêu ngân sách nhà nước để giảm chi thường xuyên, tăng chi đầu tư phát triển theo tinh thần chỉ đạo của UBND tỉnh.

Tiếp tục thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên; triệt để tiết kiệm các khoản chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm...

Không đề xuất mới chương trình, dự án, đề án có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi, không thực sự cần.

Tiếp tục thực hiện đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ ngân sách nhà nước

Thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

Tăng cường đấu thầu rộng rãi, công khai theo quy định của Luật Đấu thầu. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát đối với tất cả các dự án đầu tư công do Sở làm chủ đầu tư.

3. Trong quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công

Đất đai, trụ sở làm việc được giao phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm.

Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi thanh lý tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

Tăng cường giám sát, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Luật đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất. Tham mưu cấp có thẩm quyền thực hiện nghiêm việc xử lý, thu hồi các diện tích đất đai, mặt nước sử dụng không đúng quy định của pháp luật, sử dụng đất sai mục đích, sai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, sử dụng lãng phí, kém hiệu quả, bỏ hoang hóa và lấn chiếm đất trái quy định.

Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch; thực hiện có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia.

4. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên

Tăng cường quản lý, giám sát việc sử dụng hợp lý, hiệu quả, tiết kiệm các nguồn tài nguyên.

Tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định của pháp luật về thăm dò, khai thác, chế biến tài nguyên, khoáng sản. Tăng

cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện Luật Đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về sử dụng đất.

Nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong việc sử dụng tiết kiệm điện năng, nước sinh hoạt.

Quản lý việc khai thác bền vững, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả nguồn tài nguyên nước. Xử lý triệt để các cơ sở sử dụng lãng phí tài nguyên, gây ô nhiễm môi trường nghiêm trọng; kiểm soát chặt chẽ cơ sở tiềm ẩn nguy cơ gây ô nhiễm môi trường và các nguồn xả thải;

5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy để hoạt động hiệu quả. Phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng đơn vị, khắc phục tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các đơn vị. Đẩy mạnh cải cách quản lý biên chế theo vị trí việc làm, chức danh và chức vụ lãnh đạo.

Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc, tăng năng suất lao động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các đơn vị.

Cải cách hiệu quả thủ tục hành chính, lấy người dân làm trung tâm phục vụ, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp. Đẩy mạnh chuyển đổi số, vận hành hệ thống cơ sở dữ liệu, thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân.

6. Trong cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý nhà nước

Xây dựng phong cách làm việc theo hướng phục vụ, thân thiện, chuyên nghiệp và tạo điều kiện tối đa; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Tiếp tục cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

1. Thống nhất công tác chỉ đạo THPT, CLP trong cơ quan, đơn vị

Xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng năm, từng lĩnh vực; phân công rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị; tăng cường thanh tra, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết

kiệm. Lấy kết quả THPTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng.

2. Công tác tuyên truyền, hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện

Thủ trưởng các đơn vị quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Nghị định và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật của Chính phủ, Chương trình của Sở đến từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để có nhận thức và đề ra các biện pháp, việc làm cụ thể trong THPTK, CLP.

Tuyên truyền, phổ biến pháp luật THPTK, CLP thông qua tổ chức các chương trình tập huấn, sinh hoạt chuyên đề hoặc phổ biến thông tin trên Trang thông tin điện tử của Sở các tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật về THPTK, CLP. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP.

3. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện đối với tất cả các lĩnh vực THPTK, CLP, trong đó cần tập trung vào một số giải pháp sau

a) Về quản lý ngân sách nhà nước

Thực hiện đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước về công tác lập, chấp hành dự toán và quyết toán ngân sách nhà nước. Chi ngân sách nhà nước theo hướng hiệu quả, giảm dần tỷ trọng chi thường xuyên, tăng chi đầu tư phát triển theo tinh thần chỉ đạo của UBND tỉnh.

Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng, khoán kinh phí. Công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

b) Về quản lý vốn đầu tư công

Thực hiện theo đúng quy định của Luật đầu tư công và các quy định pháp luật có liên quan.

Minh bạch hóa quá trình thanh toán, tạm ứng vốn đầu tư nhằm sử dụng hiệu quả nguồn vốn đầu tư công.

Nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện dự án đầu tư công, bảo đảm phù hợp với thực tế.

Khuyến khích, tạo điều kiện cho các giải pháp thiết kế, thi công áp dụng công nghệ tiên tiến, tiết kiệm năng lượng và hạn chế khí thải, góp phần phát triển bền vững và bảo vệ môi trường.

Đánh giá hiệu quả đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công; không để để kéo dài, chậm tiến độ đưa vào sử dụng các dự án đầu tư công gây thất thoát, lãng phí.

c) Về quản lý sử dụng tài sản công

Ban hành các văn bản quy phạm pháp luật về tài nguyên và môi trường có liên quan đến các quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để có kế hoạch bổ sung, sửa đổi, ban hành theo thẩm quyền và trình cấp có thẩm quyền ban hành.

Thường xuyên phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công, Văn phòng UBND cấp tỉnh, huyện để kiểm soát chất lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, công khai cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức khi giải quyết công việc.

d) Về thực hiện cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập

Thực hiện có hiệu quả cơ chế tự, tăng cường tính công khai, minh bạch, dân chủ và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

đ) Về quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên, khoáng sản

Tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và nâng cao hiệu quả thực thi pháp luật về quản lý tài nguyên, bảo vệ môi trường và ứng phó với biến đổi khí hậu.

Thực hiện tốt quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đúng quy trình, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất. Tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về sử dụng đất.

Thường xuyên kiểm tra chặt chẽ việc khai thác tài nguyên nước, khoáng sản. Kiên quyết không tham mưu cấp có thẩm quyền gia hạn giấy phép, bổ sung hoặc cấp mới giấy phép tài nguyên cho tổ chức, cá nhân chưa đảm bảo đúng yêu cầu về bảo vệ môi trường theo đúng quy định của pháp luật hoặc chưa hoàn thành nghĩa vụ tài chính đối với ngân sách nhà nước.

e) Về quản lý lao động, thời gian lao động

Tiếp tục sắp xếp bộ máy hoạt động hiệu quả, thường xuyên có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tuyển dụng, luân chuyển, tạo điều kiện cho cán bộ công

chức phát huy khả năng trong thực hiện nhiệm vụ được giao; sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hiện có.

Tăng cường việc giám sát thực hiện các quy chế, nội quy về kỷ luật lao động đối với cán bộ, công chức và người lao động. Thực hiện Chương trình tiết kiệm điện theo hướng dẫn của Chính phủ và Bộ Công Thương.

4. Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

Người đứng đầu đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước thuộc Sở phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, nhất là công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách.

Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

5. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

Giao Thanh tra Sở chủ trì phối hợp với các phòng ban, đơn vị trực thuộc Sở, lồng ghép nội dung THTK, CPL khi thực hiện các cuộc Thanh tra phòng chống tham nhũng trong năm. Qua đó phát hiện những sơ hở trong cơ chế quản lý, chính sách pháp luật về thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí để kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền các biện pháp khắc phục.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng.

Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó chú trọng việc thẩm định, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thủ tục hành chính. Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, giảm nhân lực quản lý, giảm chi phí xã hội.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ Kế hoạch về THTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025 của Sở, tổ chức thực hiện nghiêm túc các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, tiêu chí đánh giá tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí; xác định rõ nhiệm

vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Chế độ báo cáo

a) Báo cáo năm: Định kỳ hàng năm các đơn vị lập báo cáo kết quả THPT, CLP của đơn vị mình theo đề cương và biểu mẫu quy định gửi về Văn phòng Sở trước ngày 20 tháng 01 năm sau liền kề để tổng hợp gửi Sở Tài chính, UBND tỉnh.

b) Báo cáo đột xuất: Nội dung, số liệu và thời gian thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

3. Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan, đơn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch này; hàng năm xây dựng thành báo cáo chung của Sở để báo cáo UBND tỉnh, Sở Tài chính theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Tài nguyên và Môi trường giai đoạn 2021 - 2025. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo Sở (qua Văn phòng) để xem xét, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hảo