

Số: **1369**/TB-STN&MT

Hà Nam, ngày **10** tháng **8** năm 2021

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 tại 05 đơn vị trực thuộc Sở

Căn cứ Kế hoạch số 2260/KH-STN&MT ngày 25/12/2020 của Sở Tài nguyên và Môi trường về cải cách hành chính năm 2021 và Kế hoạch số 991/KH-STN&MT ngày 22/6/2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường về kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021.

Căn cứ Quyết định số 173/QĐ-STN&MT ngày 15/7/2021 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường về việc thành lập đoàn kiểm tra công tác CCHC các đơn vị trực thuộc Sở.

Đoàn kiểm tra đã kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 tại các đơn vị: Phòng Tài nguyên Nước - KTTV và BDKH (nay là Phòng Nước và BDKH), Phòng Khoáng sản, Chi cục Bảo vệ môi trường, Trung tâm Công nghệ thông tin TN&MT và Văn phòng Đăng ký đất đai.

Trên cơ sở kết quả kiểm tra, làm việc với các đơn vị, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 tại 05 đơn vị trực thuộc Sở như sau:

I. NHỮNG KẾT QUẢ ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC

Thực hiện Kế hoạch số 2260/KH-STN&MT ngày 25/12/2020 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường về Cải cách hành chính năm 2021, tất cả các đơn vị được kiểm tra đã tập trung tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình.

Lãnh đạo các đơn vị đã tập trung chỉ đạo công tác CCHC, coi nhiệm vụ CCHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, công tác CCHC của các đơn vị được thực hiện đồng bộ, liên tục, gắn liền với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan. Việc phân công trách nhiệm cá nhân trong CCHC đều rõ ràng, cụ thể, đã xác định rõ vai trò của người đứng đầu đơn vị.

Việc chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện công tác CCHC được thực hiện dưới nhiều hình thức, như: thông qua các văn bản chỉ đạo; các cuộc họp định kỳ của đơn vị; các đợt phát động thi đua, tuyên truyền,... nhằm thực hiện kịp thời và hiệu quả. Có những đơn vị (Văn phòng Đăng ký đất đai) xây dựng Kế hoạch thực hiện, kế hoạch tuyên truyền riêng về cải cách hành chính.

Các đơn vị đã nghiêm túc tổ chức thực hiện các văn bản QPPL, đặc biệt là các văn bản về lĩnh vực tài nguyên và môi trường. Tham mưu xây dựng, rà soát bộ thủ tục hành chính theo lĩnh vực quản lý kịp thời.

Thực hiện nghiêm yết công khai TTHC, hòm thư góp ý, số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC.

Việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết các thủ tục hành chính được thực hiện nghiêm túc. Các thủ tục khi tiếp nhận đều có phiếu hẹn, vào sổ theo quy định, được xử lý trên hệ thống phần mềm “một cửa”.

Các đơn vị đã thực hiện việc quản lý biên chế gắn với cơ cấu công chức, viên chức của cơ quan. Đối với các đơn vị sự nghiệp (*Văn phòng Đăng ký đất đai, Trung tâm công nghệ thông tin*) đã thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập. Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; kế hoạch luân chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý và chuyên đổi vị trí công tác. Thực hiện nghiêm túc các chính sách tiền công, tiền lương, phụ cấp, chế độ bảo hiểm cho cán bộ CCVC và người lao động. Các đơn vị đã tích cực đào tạo chuyên môn nghiệp vụ, trau dồi kiến thức và kỹ năng ứng dụng CNTT, an toàn, an ninh mạng nên chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngày càng được nâng lên (*đặc biệt là trình độ chuyên môn, kỹ năng nghiệp vụ; khả năng xử lý, phối hợp trong giải quyết công việc*) đáp ứng tốt hơn trước những đòi hỏi của công tác quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường cũng như tình hình thực tế tại địa phương.

Các đơn vị đều nghiêm túc thực hiện các quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Luật phòng chống tham nhũng; thực hiện khoán điện thoại, công tác phí, văn phòng phẩm cho các đơn vị quản lý Nhà nước; Chi cục Bảo vệ môi trường và 2 đơn vị sự nghiệp (*Văn phòng Đăng ký đất đai và Trung tâm công nghệ TT TNMT*) đều ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, góp phần nâng cao ý thức cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong việc tiết kiệm ngân sách.

Các đơn vị đã phối hợp duy trì hoạt động của Trang Thông tin điện tử của Sở (*viết bài, thu thập, xử lý, đăng tải các thông tin có liên quan đến hoạt động chỉ đạo, điều hành trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường và các lĩnh vực liên quan*); trả lời đầy đủ các câu hỏi trực tuyến trên trang thông tin hỏi đáp.

Tất cả các đơn vị được kiểm tra đều áp dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, thư điện tử trong thực thi công vụ. Áp dụng, cải tiến và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào thực tế quản lý và điều hành.

Các nội dung cải cách hành chính có kết quả tích cực, có kiểm tra, giám sát và có sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trong Sở cũng như các đơn vị trực thuộc. So với năm 2020, số thủ tục hành chính giải quyết trực tuyến mức độ 3,4 đã tăng lên đáng kể (*trong đó Chi cục bảo vệ môi trường có 9 hồ sơ; Văn phòng Đăng ký đất đai 813 hồ sơ được giải quyết*).

Trong năm 2021, không phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh các hiện tượng tiêu cực, những nhiễu của cán bộ công chức, viên chức, người lao động đối với các tổ chức, cá nhân khi đến làm việc.

II. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ

- Chưa có nhiều sáng kiến trong công tác CCHC.
- Một số nhiệm vụ chưa triển khai được ở nhiều đơn vị được kiểm tra như: chưa phối hợp thực hiện tốt Kế hoạch tập huấn, tuyên truyền văn bản QPPL thuộc

lĩnh vực TN&MT và các văn bản QPPL khác có liên quan đến lĩnh vực TN&MT năm 2021.

- Ứng dụng phần mềm quản lý văn bản: 3/5 đơn vị được kiểm tra vẫn còn nhiều dự thảo văn bản đi không theo luồng văn bản đến (*Phòng Khoáng sản, Chi cục Bảo vệ môi trường; Văn phòng đăng ký đất đai*).

- Việc sử dụng phần mềm quản lý hồ sơ công việc trên hệ thống về lịch công tác của các đơn vị, cá nhân thực hiện chưa thường xuyên.

- Tỷ lệ hồ sơ đã giải quyết sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 và tỷ lệ sử dụng dịch vụ Bưu chính công ích thấp. Có đơn vị không có hồ sơ nào giải quyết sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 (*Phòng Khoáng sản; Phòng Nước và BDKH*).

- Riêng đối với Văn phòng Đăng ký đất đai:

- + Chưa hoàn thành việc rà soát các thủ tục hành chính thuộc trách nhiệm tham mưu của đơn vị ban hành kèm theo Quyết định số 2758/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của UBND tỉnh về lĩnh vực tài nguyên và môi trường sau khi HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết số 18/2020/NQ-HĐND ngày 19/12/2020 về một số loại phí, lệ phí trên địa bàn tỉnh và Chính phủ ban hành Nghị định 148/2020/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai để tham mưu Sở Tài nguyên và Môi trường trình UBND tỉnh ban hành.

- Đối với Trung tâm thông tin TN&MT:

- + Chưa cập nhật, bổ sung kịp thời các thông tin trên cổng thông tin điện tử của Sở: mục giới thiệu chung; thông tin một số cán bộ đã điều chuyển, nghỉ hưu; bộ TTHC theo Quyết định 794/QĐ-UBND ngày 21/5/2021.

- + Chưa đôn đốc thường xuyên các đơn vị viết tin bài nội dung lĩnh vực quản lý; đặc biệt là tin bài về cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính.

III. CÁC YÊU CẦU THỰC HIỆN

Để công tác cải cách hành chính của Sở Tài nguyên và Môi trường có những bước chuyển biến, đáp ứng yêu cầu phát triển của tỉnh, của ngành trong thời gian tới, Lãnh đạo Sở yêu cầu các đơn vị được kiểm tra tiếp tục triển khai một cách đồng bộ, quyết liệt và toàn diện các nội dung cải cách hành chính theo chỉ đạo của UBND tỉnh và của Sở Tài nguyên và Môi trường, trong đó lưu ý một số vấn đề trọng tâm sau:

- Các đơn vị được kiểm tra nghiêm túc khắc phục những tồn tại nêu trên và gửi báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng sở để theo dõi, tổng hợp. Thời gian xong trước ngày 15/9/2021.

- Nghiên cứu thực hiện việc khảo sát mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Rà soát các quy định thuộc chức năng nhiệm vụ của đơn vị để tham mưu cấp thẩm quyền ban hành văn bản mới hoặc sửa đổi, bổ sung đảm bảo kịp thời, thống nhất, phù hợp với quy định pháp luật và điều kiện thực tế của địa phương. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý nhà nước để kịp thời phát hiện, xử lý những vi phạm, sai sót trong quá trình thực thi công vụ.

- Rà soát lại tất cả các TTHC đủ điều kiện để đăng ký mức độ 4 trong năm 2021 cũng như tham mưu loại bỏ các giấy tờ, văn bản không cần thiết và rút ngắn thời gian thực hiện tối đa có thể.

- Các đơn vị có TTHC liên thông với cơ quan thuế: Khẩn trương nghiên cứu các vướng mắc, tham mưu đề xuất sửa lại Quy chế phối hợp đã ký số 530/QCPH-STN-CT ngày 24/5/2016 giữa Sở Tài nguyên và Môi trường với Cục thuế tỉnh để phù hợp với Quyết định 08/2019/QĐ-UBND ngày 30/5/2019 của UBND tỉnh và thuận tiện cho người dân trong quá trình tham gia giải quyết TTHC.

Trên đây là Thông báo kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 tại Phòng Nước và BĐKH, Phòng Khoáng sản, Chi cục Bảo vệ môi trường, Trung tâm Công nghệ thông tin TN&MT và Văn phòng Đăng ký đất đai. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở;
- Các đơn vị được kiểm tra;
- Lưu: VT, VP, TTr

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Lại Văn Minh