

Số: /KH-STN&MT

Hà Nam, ngày tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2023

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2023 UBND tỉnh Hà Nam Kế hoạch tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản trên địa bàn tỉnh Hà Nam năm 2023; Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành Kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 của đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản để kịp thời tham mưu đình chỉ, hủy bỏ, bãi bỏ theo quy định, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất của hệ thống pháp luật; đồng thời, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xác định trách nhiệm của cơ quan, người đã ban hành văn bản trái pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Rà soát văn bản quy phạm pháp luật nhằm phát hiện quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời tham mưu đình chỉ, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc tham mưu ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

- Công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật phải bám sát các quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định

số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản pháp luật liên quan.

- Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Kịp thời phát hiện những sai sót, vướng mắc, tồn tại, những văn bản mâu thuẫn, chồng chéo; đề xuất, kiến nghị các giải pháp cụ thể, khả thi để xử lý.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị, người có thẩm quyền trong việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tự kiểm tra và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật

- Đảm bảo tự kiểm tra và kiểm tra theo thẩm quyền 100% văn bản quy phạm pháp luật tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành; kịp thời kiến nghị và đề xuất phương án xử lý văn bản có dấu hiệu trái pháp luật (nếu có). Nội dung kiểm tra thực hiện theo Điều 104 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

2. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Các đơn vị rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kỳ 2019 - 2023; tổng hợp, kiểm tra kết quả rà soát, hệ thống hóa văn bản tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.

Thời gian hoàn thành: Tháng 3/2024.

- Tổ chức rà soát thường xuyên các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

- Rà soát, lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực toàn bộ hoặc hết hiệu lực một phần tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.

Thời gian thực hiện: Tháng 01 năm 2024.

- Thực hiện rà soát văn bản theo chuyên đề, lĩnh vực do Bộ Tài nguyên và Môi trường yêu cầu.

Thời gian thực hiện: Thực hiện theo chỉ đạo của cơ quan nhà nước cấp trên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng sở

- Đầu mối giúp Lãnh đạo sở chỉ đạo các đơn vị kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch này, kịp thời báo cáo Lãnh đạo sở tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Các đơn vị

- Trực tiếp kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật đã tham mưu UBND tỉnh ban hành; UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành.

- Thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực quản lý.

- Rà soát văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành.

- Tổng hợp kết quả gửi Văn phòng sở tổng hợp tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xử lý các văn bản không còn phù hợp theo quy định của pháp luật.

Lãnh đạo sở yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên; quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về Văn phòng sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo sở./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp
- Lãnh đạo sở;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, VP (NQ).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Văn long