

Số: /KH-STN&MT

Hà Nam, ngày tháng 12 năm 2021

## **KẾ HOẠCH** **Cải cách hành chính năm 2022**

Căn cứ Quyết định số 1578/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 trên địa bàn tỉnh Hà Nam, Kế hoạch số 3453/KH-UBND ngày 10 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Hà Nam Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2022; Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng, ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính (CCHC) theo Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Tỉnh ủy trên tất cả các lĩnh vực, chú trọng đến hiện đại hóa nền hành chính, cải cách thủ tục hành chính, siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có đủ phẩm chất chính trị, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tinh thần trách nhiệm, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp và sự phát triển của ngành, của tỉnh.

- Cải cách mạnh mẽ các TTHC liên quan đến người dân và doanh nghiệp, đặc biệt là các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết giữa các ngành, các cấp theo hướng minh bạch, gọn nhẹ, đơn giản; cơ chế một cửa liên thông được triển khai đồng bộ thống nhất, chất lượng, hiệu quả; đảm bảo sự hài lòng của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đạt trên 90%.

- Sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan tinh gọn, hoạt động hiệu quả hiệu lực hiệu quả.

- Phần đầu đạt trên 90% dịch vụ công trực tuyến được cung cấp mức độ 3, 4; giảm tối thiểu 60% thời gian giải quyết TTHC so với quy định; 100% TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

#### **2. Yêu cầu**

- Các đơn vị nhận thức đầy đủ, xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, đột phá, thường xuyên. Thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ của CCHC, đảm bảo thời gian, chất lượng, đúng nội dung nhiệm vụ phân công, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị.

- Gắn kết công tác CCHC của các sở; tăng cường trách nhiệm của các cá nhân, đơn vị và người đứng đầu đơn vị trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC. Có

sự chỉ đạo, phối hợp chặt chẽ giữa Lãnh đạo sở với các đơn vị để thực hiện toàn diện, có chất lượng, hiệu quả, đồng bộ các nhiệm vụ.

- Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong CCHC. Kiểm tra, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm CCHC đảm bảo đạt kết quả tốt, nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ, ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Lấy kết quả đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân là thước đo đánh giá chất lượng, hiệu quả hoạt động cung cấp dịch vụ công.

- Đa dạng hóa công tác tuyên truyền về CCHC để người dân, doanh nghiệp nắm bắt, hiểu được các nội dung về CCHC, về sử dụng các dịch vụ công trực tuyến. Nâng cao nhận thức, tạo sự thống nhất về tư tưởng và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu các đơn vị tạo động lực để đẩy mạnh cải cách toàn diện, hiệu quả công tác CCHC tỉnh Hà Nam.

- Thường xuyên rà soát, cắt giảm thời gian giải quyết và nâng cao chất lượng lượng giải quyết TTHC trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan.

- Chủ động học hỏi, nghiên cứu kinh nghiệm của các sở, ngành để áp dụng đảm bảo phù hợp với thực tiễn của đơn vị.

## **II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Tiếp tục tăng cường triển khai thực hiện Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 30/7/2018 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng trong việc nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh.

- Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về đất đai, tài nguyên và môi trường của các tổ chức trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức rà soát kịp thời, hiệu quả khi có căn cứ rà soát và rà soát theo chuyên đề, lĩnh vực.

- Tham mưu sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện pháp luật về đất đai, tài nguyên để huy động, phân bổ và sử dụng hiệu quả đất đai, tài nguyên, khắc phục tình trạng tranh chấp, khiếu kiện, tham nhũng, lãng phí. Công khai, minh bạch việc quản lý, sử dụng đất công; tăng cường giám sát, quản lý chặt chẽ, nâng cao hiệu quả sử dụng đất giao cho các cộng đồng và doanh nghiệp nhà nước.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật:

+ Tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực ngành quản lý.

+ Tăng cường năng lực phản ứng chính sách, kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật, đặc biệt gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện pháp luật.

+ Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

+ Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

+ Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

## **2. Cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính**

- Ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2022, kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2022 của ngành.

- Tiếp tục chỉ đạo rà soát, thống kê, cập nhật thường xuyên các quy định pháp luật chứa thủ tục hành chính để điều chỉnh kịp thời bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở; đẩy mạnh cải tiến quy trình, đơn giản hóa giấy tờ của thủ tục hành chính, đặc biệt là TTHC trong lĩnh vực cấp GCNQSD đất, cấp phép hoạt động khoáng sản, nước, các thủ tục về môi trường.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của Sở.

- Kịp thời công khai các thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công, trên trang Thông tin điện tử của Sở và tại phòng làm việc của các đơn vị chuyên môn; đẩy mạnh công tác truyền thông đặc biệt là các TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và các TTHC thực hiện qua dịch vụ BCCI để cá nhân và tổ chức biết để thực hiện.

- Thực hiện kiểm tra công tác kiểm soát, cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa.

- Rà soát, thực hiện trên 90% dịch vụ công trực tuyến được cung cấp mức độ 3, 4; giảm tối thiểu 60% thời gian giải quyết TTHC so với quy định; 100% TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Nâng cao hiệu quả việc tiếp nhận và xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Tiếp tục triển khai, thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Quyết định số 527/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án thực trạng và giải pháp sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Rà soát, kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc để điều chỉnh cho phù hợp.

- Xây dựng đề án, tham mưu UBND tỉnh Quyết định kiện toàn các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ; kiện toàn, bổ sung đội ngũ cán bộ lãnh đạo các đơn vị đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; đề xuất kiện toàn Lãnh đạo Sở nhằm đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo công việc chuyên môn. Thực hiện quy trình bổ nhiệm và bổ nhiệm lại các chức danh lãnh đạo quản lý theo phân cấp.

- Rà soát việc quản lý, sử dụng biên chế công chức, số lượng người làm việc của các cơ đơn vị đảm bảo việc giao chỉ tiêu, quản lý, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định.

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các quy định định về tuyển dụng, quản lý và sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo các Nghị định của Chính phủ mới ban hành;

- Xây dựng kế hoạch biên chế hàng năm, sắp xếp, bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm; đề xuất thi tuyển các vị trí còn thiếu; xây dựng kế hoạch xét tuyển viên chức theo theo các Nghị định của Chính phủ mới ban hành.

- Xây dựng kế hoạch đào tạo gắn với quy hoạch, bồi dưỡng cán bộ nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, thiết thực, đáp ứng yêu cầu thực tế.

- Thường xuyên rà soát, sắp xếp, phân công đội ngũ cán bộ phù hợp với năng lực, sở trường cán bộ; phân rõ trách nhiệm và công tác phối hợp trong thực thi nhiệm vụ nhằm nâng cao chất lượng giải quyết công việc nhưng vẫn giữ ổn định tâm lý cho cán bộ.

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc luân chuyển cán bộ lãnh đạo quản lý, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức ở các vị trí việc làm theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, trách nhiệm cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Xử lý nghiêm cán bộ vi phạm đạo đức, lối sống, đặc biệt là vi phạm chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức và lao động trong ngành tài nguyên và môi trường.

- Phối hợp triển khai thực hiện Đề án xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước theo Quyết định số 893/QĐ-TTg ngày 25/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

- Làm tốt công tác thi đua khen thưởng; kịp thời động viên gương điển hình hoàn thành tốt nhiệm vụ.

## **5. Cải cách tài chính công**

- Triển khai thực hiện kế hoạch 1787/KH-UBND ngày 10/8/2016 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Triển khai thực hiện nghị định 160/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 Quy định cơ chế tự chủ tài chính đơn vị sự nghiệp công lập. Hiện nay đang trình sở tài chính thẩm định báo cáo UBND tỉnh để tiếp tục đề xuất 1 đơn vị sự nghiệp từ đảm bảo chi thường xuyên sang tự chủ đảm bảo chi thường xuyên ( Văn phòng Đăng ký đất đai).

- Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Luật phòng chống tham nhũng trong quản lý tài chính công, Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi bổ sung một số điều của nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ.

- Ban hành và tổ chức thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ, khoán điện thoại, văn phòng phẩm, công tác phí nhằm triệt để tiết kiệm và sử dụng hiệu quả ngân sách Nhà nước, giảm các giấy tờ, thủ tục về tài chính. Thực hiện tốt các quy chế về tài chính đã ban hành.

- Tiếp tục cải cách hành chính trong quản lý ngân sách; đổi mới cơ chế tài chính theo yêu cầu của Chính phủ, Bộ Tài chính, phù hợp tình hình thực tế tại sở.

## **6. Hiện đại hoá nền hành chính**

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ hạng mục Xây dựng nền tảng chia sẻ tích hợp dùng chung (LGSP) phục vụ việc kết nối chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin; xây dựng và phối hợp xây dựng cơ sở dữ liệu trọng điểm phục vụ cho các mục đích tra cứu, tìm kiếm và khai thác thông tin của người sử dụng trên môi trường mạng: Cơ sở dữ liệu đất đai tỉnh Hà Nam...

- Tiếp tục triển khai các nội dung tại Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07 tháng 3 năm 2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng năm 2025.

- Phối hợp xây dựng cơ sở dữ liệu trọng điểm phục vụ cho các mục đích tra cứu, tìm kiếm và khai thác thông tin của người sử dụng trên môi trường mạng: Cơ sở dữ liệu đất đai tỉnh Hà Nam; cơ sở dữ liệu dân cư.

- Phối hợp xây dựng Đề án Chuyển đổi tỉnh Hà Nam đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. xây dựng và triển khai Đề án Xây dựng Đô thị thông minh

giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030; Đề án Chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- Tiếp tục cung cấp các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 phục vụ người dân và doanh nghiệp; sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đã cung cấp.

- Đẩy mạnh triển khai việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; triển khai việc thu hộ phí, lệ phí dịch vụ công trực tuyến. Đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa.

- Đào tạo nâng cao kiến thức và kỹ năng ứng dụng CNTT; an toàn, an ninh mạng cho công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quy trình xử lý công việc của cơ quan, giữa sở với các tổ chức, cá nhân đảm bảo theo Quyết định 28/2018/QĐ-TTG ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước; cung cấp hầu hết các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Hà Nam phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Xây dựng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của sở năm 2022.

- Duy trì, cập nhật đầy đủ thông tin lên cổng thông tin điện tử.

### **7. Công tác chỉ đạo điều hành và kiểm tra, giám sát cải cách hành chính**

- Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, công tác chỉ đạo, điều hành của thủ trưởng các đơn vị; tạo sự thống nhất, quyết tâm cao giữa cấp ủy Đảng và thủ trưởng các đơn vị trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính; Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành, thực hiện kế hoạch CCHC của các cơ quan; phân công, giao cụ thể trách nhiệm cho cán bộ, công chức, phòng, ban chuyên môn trực thuộc thực hiện công tác CCHC theo lĩnh vực phụ trách.

- Đẩy mạnh thanh tra nội bộ; nâng cao chất lượng giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền; thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC của các đơn vị trực thuộc. xây dựng, đổi mới cơ chế kiểm tra, giám sát, đánh giá hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC tại các phòng ban, đơn vị.

- Đa dạng hóa công tác tuyên truyền về CCHC, kết hợp tuyên truyền trên phương tiện thông tin đại chúng và qua các hoạt động nghiệp vụ thường xuyên của các tổ chức đoàn thể. Đổi mới phương thức tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân, đảm bảo nhanh chóng, thiết thực, hiệu quả.

- Tổ chức khảo sát đo sự hài lòng của người dân đối với việc tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận 1 cửa, cán bộ giải quyết TTHC.

### **III.KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CCHC**

*(Phụ lục khung kèm theo)*

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, lao động trong cơ quan**

Nêu cao tinh thần đấu tranh, phê bình; phát hiện và thông báo kịp thời cho tổ chức và cơ quan chức năng các biểu hiện, hành vi đi ngược lại chủ trương cải cách hành chính, đặc biệt là các hành vi cản trở việc giải quyết các thủ tục hành chính, gây khó khăn, những nhiễu cho tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết công việc.

### **2. Các đơn vị thuộc Sở**

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị mình.

- Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế tại đơn vị để xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 ở đơn vị mình, gửi về Sở (*qua Văn phòng Sở*) trước ngày 15/02/2022; chịu trách nhiệm thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra; báo cáo kết quả cải cách hành chính là một nội dung trong báo cáo định kỳ của đơn vị gửi về Văn phòng sở để tổng hợp.

- Chủ động thực hiện công tác tuyên truyền về công tác CCHC theo lĩnh vực phụ trách.

### **4. Thanh tra Sở**

- Lập kế hoạch thanh tra phòng chống tham nhũng, tập trung vào việc thanh tra việc giải quyết các hồ sơ hành chính của các đơn vị quản lý nhà nước; tổ chức thanh tra, kiểm tra việc thực hiện thi hành pháp luật của các đơn vị, địa phương về lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường

- Ban hành kế hoạch kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của các đơn vị trực thuộc; phối hợp với Văn phòng sở tiến hành kiểm tra công tác CCHC và hoạt động của các đơn vị ít nhất 5 đơn vị.

- Ban hành, xử lý kết quả kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật;

### **5. Các đơn vị: Khoáng sản; Nước – BĐKH; Giao đất- Định giá Đất, Quy hoạch, đăng ký và Đo đạc Bản đồ; Chi cục BVMT; Thanh tra Sở và Văn phòng Đăng ký đất đai**

- Thường xuyên rà soát, cập nhật các văn bản QPPL chứa TTHC để điều chỉnh kịp thời các thủ tục liên quan; tích cực nghiên cứu, đề xuất cải tiến quy trình, giảm thiểu giấy tờ, rút ngắn thời gian giải quyết các TTHC thuộc chức năng tham mưu của đơn vị mình.

- Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ, chất lượng giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của đơn vị mình.

- Rà soát, tham mưu Giám đốc sở trình UBND tỉnh ban hành quyết định ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ TTHC lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường; Xây dựng kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2008 của đơn vị.

### **6. Trung tâm Công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường**

- Đăng tải đầy đủ theo quy định; các thông tin, tin, bài về cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính ... của Sở trên Trang thông tin điện tử của Sở, tỉnh.

- Chủ trì tham mưu sở tổ chức Giao lưu trực tuyến trên mạng Internet với tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành xây dựng và triển khai Đề án xây dựng Đô thị thông minh giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030; Đề án Chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- Phối hợp với Văn phòng sở triển khai kế hoạch phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022.

## **7. Văn phòng Sở**

- Ban hành kế hoạch CCHC, tuyên truyền CCHC, báo cáo định kỳ, kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính của sở.

- Xây dựng và ban hành kế hoạch, báo cáo ứng dụng CNTT, chịu trách nhiệm việc ứng dụng CNTT trong quản lý và điều hành, ứng dụng chữ ký số.

- Tham mưu Sở thực hiện tốt công tác tổ chức, cán bộ và bộ máy; thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính theo quy định.

- Chủ trì, các đơn vị liên quan phối hợp tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh các văn bản QPPL; định kỳ kiểm tra việc ban hành văn bản của Sở để chấn chỉnh kịp thời các sai sót trong quản lý.

- Thực hiện nhiệm vụ đầu mối kiểm soát TTHC; tổ chức, đôn đốc các đơn vị rà soát TTHC; tổ chức kiểm tra việc thực hiện các TTHC của các đơn vị thuộc Sở;; thực hiện chế độ báo cáo kiểm soát TTHC theo quy định; đề xuất việc thực hiện TTHC cấp độ 3, 4; đề xuất phương án cắt giảm thời gian giải quyết TTHC tại Sở;

- Tham mưu Giám đốc sở xây dựng Quyết định ban hành quy định việc áp dụng, duy trì, cải tiến và hoạt động kiểm tra việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các đơn vị trực thuộc. Đôn đốc giám sát các đơn vị áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015.

- Chủ trì tham mưu Lãnh đạo Sở tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trong lĩnh vực tài chính công; tham mưu Lãnh đạo Sở việc giao chỉ tiêu kế hoạch, quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp; bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính;

- Tham mưu Sở tổ chức tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật.

- Đôn đốc các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2022 của sở Tài nguyên và Môi trường. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn vướng mắc các đơn vị phản ánh về Văn phòng sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo sở để chỉ đạo, giải quyết./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TH.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Hào**



